



Gmina Ozimek

Załącznik nr 2 Regulaminu naboru uzupełniającego wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Ozimek

Wypełnia Urząd Gminy i Miasta w Ozimku:	
Data złożenia wniosku	

Nr wniosku	
Złożenie wniosku ☐	Korekta wniosku ☐

Wniosek o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Ozimek dla Wspólnot Mieszkaniowych – nabór uzupełniający

Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z Programem Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” zwany „Programem”, Regulaminem naboru uzupełniającego wniosków określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Ozimek oraz Instrukcją wypełniania wniosku.

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

A. INFORMACJE OGÓLNE

A.1. DANE WNIOSKODAWCY (Wspólnoty Mieszkaniowej)

a) Dane ogólne			
Nazwa		REGON	
NIP		Telefon kontaktowy	
b) Adres siedziby			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

c) Status Wnioskodawcy	
☐	WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych w zabudowie wielorodzinnej

d) Dane podmiotu reprezentującego Wspólnotę Mieszkaniową			
Imię i nazwisko / Oznaczenie podmiotu		Telefon kontaktowy	
Adres do korespondencji			

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

a). Adres Wspólnoty Mieszkaniowej, w której będzie realizowane przedsięwzięcie			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

Numer księgi wieczystej gruntowej budynku wielorodzinnego		Numer działki (zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków)	
Numer lokali w budynku mieszkalnym oraz Numer ksiąg wieczystych lokalii mieszkalnych wspólnoty	Nr lokalu _____; Nr księgi _____ Nr lokalu _____; Nr księgi _____ Nr lokalu _____; Nr księgi _____ Nr lokalu _____; Nr księgi _____ Nr lokalu _____; Nr księgi _____ Nr lokalu _____; Nr księgi _____		

Termin, w którym:

a) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego, b) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,	
☐ do 31 grudnia 2013 r.	☐ po 31 grudnia 2013 r.

Powierzchnia całkowita budynku wielorodzinnego [m ²]	
--	--

☐ w budynku wielorodzinnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu Programu			
Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m ²]		Liczba miesięcy w roku wykorzystania powierzchni na prowadzenie działalności gospodarczej	
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej			

Na budynek/lokal mieszkalny uzyskano już wcześniej dotację	
☐ TAK	☐ NIE

b) Rozpoczęcie przedsięwzięcia	
☐ TAK Przedsięwzięcie zostało rozpoczęte / poniesiono koszty (wystawiono pierwszą fakturę lub równoważny dokument księgowy, lub dokonano pierwszej zapłaty za koszty urzędów, materiałów i usług objętych przedsięwzięciem.)	☐ NIE Przedsięwzięcie nie zostało rozpoczęte / nie poniesiono żadnych kosztów (nie wystawiono żadnej faktury ani równoważnego dokumentu księgowego oraz nie dokonano żadnej zapłaty za koszty urzędów, materiałów i usług objętych przedsięwzięciem.)
W ramach przedsięwzięcia zostaną zlikwidowane wszystkie dotychczasowe źródła ciepła na paliwo stałe	
☐ TAK ☐ NIE	
łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji	
Nowe wspólne źródło ciepła zgodne z zał. nr 1a do Programu	

☐ Oświadczam, że budynek wielorodzinny, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie, jest ogrzewany wyłącznie przez źródło/a ciepła na paliwo stałe **niespełniające** wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

☐ Oświadczam, że budynek wielorodzinny, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie, jest wyposażony w ekologiczne źródło/a ciepła. W przypadku posiadania ogrzewania na paliwo stałe, **spełniają** one wymagania 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.





Gmina Ozimek

☐ Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne, a także, że zapoznałem się z warunkami udzielania dofinansowania i zobowiązuję się do udostępnienia dokumentów potwierdzających powyższe dane na żądanie upoważnionych podmiotów.

D. OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęta Wspólnota Mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych w zabudowie wielorodzinnej.

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem, Regulaminem naboru uzupełniającego wniosków określających sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Ozimek i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie – nabór uzupełniający oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

Oświadczenie dotyczące kontroli

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/ WFOŚiGW, Urząd Gminy i Miasta w Ozimku kontroli od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu/budynku mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

Oświadczenie, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w budynku/lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w budynku/lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:

- nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.



Gmina Ozimek

Oświadczenie, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny z programem ochrony powietrza właściwym ze względu na usytuowanie budynku

Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z Programem Ochrony Powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku objętego dofinansowaniem.

Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w budynku/ lokalu

Oświadczam, że posiadam uprawnienia do dokonywania, w budynku/lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązania się do uzyskania odpowiedniej zgody.

Oświadczenie o niedokonywaniu zmiany przeznaczenia lokalu/lokali w okresie trwałości

Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, nie dokonam zmiany przeznaczenia lokalu/lokali, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do Programu.

Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku w zakresie niezbędnym do realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie oraz zawarcia i realizacji umowy.

Oświadczenie, że w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa

Oświadczam, że w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.

data i czytelny podpis (imię i nazwisko) Wnioskodawcy

E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

- ☐ Oświadczenie współwłaściciela/wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie (dotyczy Wspólnoty składającej się z 3 lokali mieszkalnych)
- ☐ Uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej w sprawie wyboru Zarządu wspólnoty
- ☐ Stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie”, w tym wskazujące osobę reprezentującą Wnioskodawcę.

data i czytelny podpis (imię i nazwisko) Wnioskodawcy



Gmina Ozimek

**Klauzula informacyjna
o przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach Programu
Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Ozimek**

Informacje wynikające z obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Ozimek reprezentowana przez Burmistrza Ozimka z siedzibą w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku, 46-040 Ozimek, ul. ks. Jana Dzierżona 4B
2. Z Inspektorem ochrony danych (IOD) można skontaktować się poprzez e-mail: iod@ugim.ozimek.pl, tel. +48 669 110 329 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe mogą być przekazane lub udostępnione podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO w związku z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska. Celem przetwarzania danych osobowych jest przygotowanie przez Gminę Ozimek wniosku o dofinansowanie w programie priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” ze środków udostępnionych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 4) oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez Administratora w okresie niezbędnym do realizacji wniosku, a po tym czasie przez okres zgodny z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 735) ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164) w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań, o których mowa w pkt 3). Zakres danych został określony ogólnie, więc podanie danych we wniosku jest obligatoryjne w przypadku chęci wzięcia udziału w programie.
9. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzaniem Państwa danych osobowych w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku.

Organem właściwym dla ww. skargi jest:

Urząd Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2
00-193 Warszawa

[data, podpis]

F. WERYFIKACJA WNIOSKU (WYPEŁNIA URZĄD)

KRYTERIA FORMALNE			
Lp.	Nazwa kryterium	TAK	NIE
1	Wniosek jest złożony w terminie określonym w regulaminie naboru		
2	Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
3	Wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola formularza wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki		
4	Wnioskodawca mieści się w katalogu Beneficjentów		
5	Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z Programem		
6	Okres realizacji przedsięwzięcia jest zgodny z Programem		

Niespełnienie któregośkolwiek z kryteriów formalnych powoduje odrzucenie wniosku.

KRYTERIA MERYTORYCZNE			
Lp.	Nazwa kryterium	TAK	NIE
1	Wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.		
2	Budynek mieszkalny wielorodzinny jest podłączony do sieci ciepłowniczej		

Niespełnienie któregośkolwiek z kryteriów merytorycznych powoduje odrzucenie wniosku.

☐ *Wniosek rozpatrzono pozytywnie i skierowano do podpisania umowy*

☐ *Wniosek odrzucony*

Komisja do spraw rozpatrywania wniosków		
Imię i nazwisko	Podpis	Data
Zaakceptował i zatwierdził:		
..... <i>Data</i> <i>Podpis</i>		